

Số: .....241...../QĐ-HĐQT-DNM

Đà Nẵng, ngày ..18...tháng ..4... năm 2017

## QUYẾT ĐỊNH

V/v bổ nhiệm cán bộ quản lý

### CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ TỔNG CÔNG TY CỔ PHẦN Y TẾ DANAMECO

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Tổng Công ty Cổ phần Y Tế DANAMECO;
- Căn cứ Nghị Quyết số: 236/NQ-HĐQT-DNM ngày 17/4/2017 của Hội đồng quản trị Tổng Công ty cổ phần y tế Danameco họp phiên thứ 14, nhiệm kỳ III (2015-2020);
- Căn cứ vào trình độ năng lực công tác, phẩm chất đạo đức của Ông. Nguyễn Văn Hoa.

## QUYẾT ĐỊNH

- Điều 1.** Bổ nhiệm Ông: **NGUYỄN VĂN HOA**  
Chức vụ hiện nay : Trưởng phòng Hành chính- Nhân sự (*Tổ chức – Hành chính*)  
Giữ chức vụ mới : Phó Tổng Giám đốc phụ trách Hành chính – Nhân sự  
Thuộc Tổng Công ty cổ phần y tế DANAMECO
- Điều 2.** Ông: **NGUYỄN VĂN HOA** có trách nhiệm:  
- Tiếp nhận & thực hiện tốt công việc được giao  
- Chức năng- nhiệm vụ - quyền hạn của Phó Tổng Giám đốc Phụ trách Hành chính – Nhân sự còn được viện dẫn trong các văn bản qui định liên quan thuộc Hệ thống quản lý đã thiết lập tại Tổng Công ty.  
- Bàn giao công việc Trưởng phòng Hành chính- Nhân sự (*Tổ chức – Hành chính*) khi có người thay thế.
- Điều 3.** Ông: **NGUYỄN VĂN HOA** được hưởng:  
\* **Mức lương đóng BHXH, BHYT, BHTN:** 7.337.200 đồng/tháng  
Bảng lương Phó Tổng Giám đốc, Bậc 1/6 Hệ số: 2,21  
\***Thu nhập hằng tháng:** Theo thời gian, hiệu quả công việc và chính sách của Tổng Công ty
- Điều 4.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Mọi quy định trước đây trái với nội dung quyết định này đều bị bãi bỏ.
- Điều 5.** Các Ông (Bà) trong Hội đồng Quản trị, Ban kiểm soát, Ban Giám đốc Tổng Công ty, Ông(Bà) Giám đốc các đơn vị liên quan và Ông. Nguyễn Văn Hoa căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Lưu VT.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH *mm*



**PHẠM THỊ MINH TRANG**